

# Aufnahmeantrag

## Hort

---

### Personalien des Kindes:

Vor- und Zuname \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer \_\_\_\_\_

PLZ, Wohnort \_\_\_\_\_

Geschwister Anzahl \_\_\_\_\_ Bereits in einer Kindertageseinrichtung/Horteinrichtung?

JA  NEIN

Wenn ja, in welcher Kindertageseinrichtung/Horteinrichtung wird/werden das/die Geschwisterkind/-er betreut?

\_\_\_\_\_

### Personalien der Eltern:

#### Mutter

#### Vater

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer \_\_\_\_\_

PLZ, Wohnort \_\_\_\_\_

Telefon privat \_\_\_\_\_

Telefon dienstlich \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

sorgeberechtigt\*

(\*bei alleinigem Sorgerecht ist ein Nachweis erforderlich)

	<b>Wunsch-Hort</b>	<b>Alternativ-Hort</b>
<b>Hort der Grundschule Bennstedt</b> Rüstergarten 24 06198 Salzatal (Bennstedt) Tel.: 034601 396505 E-Mail: Hort.Bennstedt@gemeinde-salzatal.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Hort "Am Traumzauberbaum" Schochwitz</b> An der Feuerwache 3 06198 Salzatal (Schochwitz) Tel.: 034609 20347 E-Mail: kita.schochwitz@gemeinde-salzatal.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Hort "Taubenhaus" Beesenstedt</b> Schloßstraße 1 b 06198 Salzatal (Beesenstedt) Tel.: 034773 21710 E-Mail: kita.beesenstedt@gemeinde-salzatal.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Hort "Buratino" Höhnstedt</b> Schochwitzer Straße 7 06198 Salzatal (Höhnstedt) Tel.: 034601 24636 E-Mail: kindertagesstaette-buratino-hoehnstedt@volkssolidaritaet.de (in Trägerschaft der Volkssolidarität Kreisverband "Mansfeld-Südharz" e.V.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Hort "Kindelternzentrum Lieskau</b> Friedensstraße 11 c 06198 Salzatal (Lieskau) Tel.: 0345 5511296 E-Mail: info@kindelternzentrum.de (in Trägerschaft der Villa Jühling Gemeinnützige evangelische Familienservice GmbH)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Hort "Kinderland" Salzmünde</b> Schulstraße 11 06198 Salzatal (Salzmünde) Tel.: 034609 23123 E-Mail: kita-kinderland-salzmuede@volkssolidaritaet.de (in Trägerschaft der Volkssolidarität Kreisverband "Mansfeld-Südharz" e.V.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Betreuungszeit:**

benötigt ab \_\_\_\_\_ einen Hortplatz

Ich/Wir verpflichte/n mich/uns, Änderungen der Familienverhältnisse unverzüglich der Kindertagesstätte mitzuteilen. Ich/Wir erkläre/n, dass alle Angaben der Wahrheit entsprechen und vollständig sind.

Salzatal, den \_\_\_\_\_ Unterschrift der/des Sorgeberechtigten \_\_\_\_\_

## **1. Datenschutzhinweis im Zusammenhang mit der Finanzierung des Betriebes und der Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen und im Hort**

### **2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Die Gemeinde Salztal, vertreten durch die Bürgermeisterin, Straße der Einheit 12a, 06198 Salztal-Tel. 034609 -28-0, E-Mail: [buergermeister@gemeinde-salztal.de](mailto:buergermeister@gemeinde-salztal.de) - verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten im Hauptamt, Sachgebiet Schule, Kindergarten und Hort.

### **3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

Datenschutzbeauftragter der Gemeinde Salztal, Straße der Einheit 12a, 06198 Salztal  
E-Mail: [datschutzbeauftragter@gemeinde-salztal.de](mailto:datschutzbeauftragter@gemeinde-salztal.de)

### **4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

Ihre Daten werden zu folgendem Zweck verarbeitet: Sicherung des Betriebes von Kindertageseinrichtungen. Ihre Daten werden auf Grundlage des Art. 6 Abs1 S.1 c DSGVO (zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung), des Art. 6 Abs.1 S.1 e DSGVO (Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt) in Verbindung mit den §§ 22, 22a, 23, §§ 78 b – e SGB VIII und i. V. m. Kinderförderungsgesetz Land Sachsen-Anhalt elektronisch verarbeitet.

### **5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern**

Zur Erfüllung dieser Aufgabe dürfen Ihre Daten bei der Gemeinde Salztal als Träger der Einrichtung zur Erstellung von Verträgen und Gebührenberechnungen verarbeitet werden. Ihre Daten dürfen an den Fachbereich Kämmerei, die Kindertageseinrichtungen, Träger der Kindertageseinrichtungen, in der Ihr Kind betreut wird, sowie an die aufnehmende Gemeinde, an das Sozialamt des Landkreis Saalekreis sowie an das Jugendamt des Landkreis Saalekreis weitergegeben werden.

Eine Übermittlung in ein Drittland erfolgt unsererseits nicht.

Im Übrigen werden Ihre Daten nur dann weitergegeben, wenn hierzu eine rechtliche Verpflichtung besteht oder Sie darin eingewilligt haben.

### **6. Dauer der Speicherung**

Ihre Daten werden von uns auf Grundlage von gesetzlichen Verjährungs- bzw. Aufbewahrungsfristen gemäß § 84 Abs. 2 SGB X i. v. m. Verwaltungsvorschriften / Aufbewahrungsfristen der Gemeinde Salztal i.V.m. den §§ 61 ff SGB VIII und § 25a KiFöG LSA, bis nach Abschluss der Akte, längstens für 10 Jahre gespeichert.

### **7. Betroffenenrechte**

Nach der DSGVO stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO). Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO). Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die Gemeinde Salztal, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Landesbeauftragten für den Datenschutz Sachsen-Anhalt, Leiterstraße 9, 39104 Magdeburg, Tel. 0391 81803-0, E-Mail: [poststelle@ldf.sachsen-anhalt.de](mailto:poststelle@ldf.sachsen-anhalt.de), Internet: [www.datenschutz.sachsen-anhalt.de](http://www.datenschutz.sachsen-anhalt.de), wenn Sie der Ansicht sind, dass Ihre personenbezogenen Daten rechtswidrig verarbeitet werden.

Wenn Sie in die Verarbeitung durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, ist diese stets zukunftswirksam widerruflich. Dieser Widerruf muss schriftlich erfolgen.

### **8. Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

Die Zurverfügungstellung Ihrer Daten ist für die Bearbeitung des Antrages bzw. Abschluss eines Vertrages erforderlich. Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben, kann eine ordnungsgemäße Antragsbearbeitung und Bewilligung nicht erfolgen. Ihr Antrag ist abzulehnen.